

Política de Privacidade de Dados Pessoais

POL-SGSI-005

Histórico de Alterações

Nº	Data	Elaborado por:	Aprovado por:	Revisões
01	02/12/2025	Ricardo Bittar	Claudia Moraes	Emissão Inicial
02	16/03/2026	Ricardo Bittar	Cláudia Moraes	Atualização transferência internacional de dados

1. Objetivo e abrangência

A iMonitore valoriza a privacidade e a proteção de dados pessoais. Esta Política descreve, de forma clara e completa, como tratamos dados pessoais no contexto:

1. das relações com candidatos, clientes, prestadores de serviço, fornecedores, parceiros comerciais, público em geral, leads e usuários dos sistemas fornecidos;
2. da operação do nosso negócio (prospecção, contratação, faturamento, suporte e segurança); e
3. do fornecimento da plataforma de Gestão do Ciclo de Vida do Consentimento (“Plataforma”), utilizada por clientes para coletar, gerenciar e arquivar registros de consentimento de usuários finais.

Esta Política é aplicável a dados pessoais tratados em meios físicos e digitais, incluindo sistemas, aplicações, logs e comunicações, conforme a legislação aplicável, especialmente a Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

Esta Política também se aplica aos titulares que interagem com os canais digitais da iMonitore, incluindo visitantes do site institucional, leads, potenciais clientes e usuários dos sistemas fornecidos, inclusive quando houver coleta de dados por meio de cookies e tecnologias similares.

Importante: no contexto da Plataforma, a iMonitore pode atuar como Operadora de dados pessoais de usuários finais em nome de clientes (Controladores). Nesses casos, o cliente definirá as finalidades e decisões de tratamento, e a iMonitore executará o tratamento conforme instruções contratuais (ver Seção 4).

2. Definições principais

Para fins desta Política:

- Dado pessoal: informação relacionada a pessoa natural identificada ou identificável.
- Dado pessoal sensível: dado sobre origem racial/étnica, convicção religiosa, opinião política, filiação sindical, dado de saúde, vida sexual, genético ou biométrico.
- Titular: pessoa natural a quem os dados se referem.
- Controlador: quem toma decisões sobre o tratamento.
- Operador: quem realiza o tratamento em nome do controlador.
- Tratamento: qualquer operação com dados (coletar, armazenar, usar, compartilhar, eliminar etc.).
- Registro de consentimento: evidências e metadados que comprovam a manifestação de vontade do titular (ex.: preferências, data/hora, propósito, contexto e histórico).

3. Princípios e diretrizes (LGPD e alinhamento à ISO/IEC 27701)

A iMonitore conduz o tratamento observando princípios como finalidade, adequação, necessidade, transparência, segurança, prevenção, não discriminação e responsabilização.

A iMonitore mantém um Programa de Privacidade com práticas alinhadas à ISO/IEC 27701 (gestão de informações de privacidade), integradas à gestão de segurança da informação (ex.: controles de acesso, trilhas de auditoria, gestão de riscos e fornecedores). Isso não implica declaração de certificação, salvo se formalmente indicado em documento próprio.

4. Papéis da iMonitore: Controladora e Operadora (quando aplicável)

4.1. iMonitore como Controladora

A iMonitore é Controladora principalmente quando trata dados de:

- candidatos a vagas;
- prestadores de serviço e representantes de fornecedores;
- representantes e contatos de clientes (compras, jurídico, TI, privacidade, administradores de conta);

- visitantes do site institucional e contatos comerciais (quando aplicável).

4.2. iMonitore como Operadora (Plataforma de Consentimento)

Na Plataforma, em regra:

- o cliente (empresa que contrata a Plataforma) é o Controlador dos dados dos usuários finais;
- a iMonitore atua como Operadora, processando dados estritamente para prestar o serviço, manter segurança, suportar auditorias e cumprir obrigações legais/contratuais.

As regras específicas de operação como Operadora (incluindo suboperadores, medidas e responsabilidades) podem ser detalhadas em Contrato/DPA/Aditivo de Proteção de Dados firmado com o cliente.

5. Categorias de titulares e dados tratados

Abaixo, descrevemos as categorias mais comuns de dados pessoais tratados pela iMonitore. Podemos tratar apenas o mínimo necessário para cada finalidade.

5.1. Candidatos

- Identificação e cadastro: nome, data de nascimento, estado civil (quando necessário).
- Contato: e-mail, telefone, endereço.
- Dados profissionais: histórico profissional, treinamentos, e referências, .

5.2. Prestadores de serviço e partes relacionadas

- dados de identificação e contato profissional;
- dados contratuais e fiscais (ex.: notas, retenções);
- dados de acesso a ambientes e sistemas (quando necessário).

5.3. Representantes de clientes e fornecedores (B2B)

- nome, e-mail, telefone, empresa, cargo;
- dados de conta (usuário administrador), permissões e trilhas de auditoria;
- comunicações de suporte (tickets, e-mails, gravações, quando aplicável e informado).

5.4. Usuários finais (Plataforma de gestão de consentimento)

A depender da implementação do cliente, a Plataforma pode tratar:

(a) Dados para identificação/autenticação (quando aplicável):

- identificadores fornecidos pelo cliente (ex.: ID interno, hash/pseudônimo, e-mail mascarado/hasheado), conforme arquitetura do projeto.

(b) Dados técnicos e de uso:

- IP, data/hora, fuso, user-agent, idioma, informações do dispositivo e do navegador, identificadores de sessão e eventos técnicos necessários para segurança e operação.

(c) Dados do ciclo de vida do consentimento (registros de consentimento):

- preferências e escolhas do titular (ex.: consentiu/não consentiu por finalidade/categoria);
- carimbo de data e hora, versão do texto/aviso exibido, canal/origem (site/app), identificador do banner/fluxo, versão de políticas apresentadas, parâmetros regionais/legais configurados;
- histórico de alterações, revogações, renovações e expirações;
- evidências técnicas (ex.: identificador do registro, logs de integridade, prova de apresentação do aviso, trilhas de auditoria).

Nota: dependendo do desenho do cliente, o registro de consentimento pode, indiretamente, revelar preferências relacionadas a categorias potencialmente sensíveis (ex.: consentimento para compartilhar “dados de saúde”). Quando isso ocorrer, tratamos com controles reforçados de segurança e minimização.

5.5. Público geral, leads e potenciais clientes

- nome, e-mail, função e informações fornecidas em formulários ou interações digitais.

6. Fontes de coleta

Os dados podem ser coletados:

- diretamente do titular (cadastros, contratos, comunicações);
- de clientes/fornecedores (no contexto B2B);
- automaticamente por sistemas (logs, segurança, trilhas de auditoria);
- por integrações configuradas pelo cliente na Plataforma (quando aplicável).

7. Finalidades do tratamento e bases legais (LGPD)

A iMonitore trata dados pessoais para finalidades legítimas e compatíveis com a relação com o titular. As bases legais variam conforme o contexto:

7.1. Candidatos

Finalidades:

- Condução de processos seletivos;
- Avaliação para eventual formalização de vínculo contratual.

Bases legais usuais:

- Legítimo Interesse;
- Execução de atividades preliminares a um contrato.

7.2. Relação B2B com clientes e fornecedores (Controladora)

Finalidades:

- cadastro e gestão de contas;
- contratação, faturamento, cobrança, gestão financeira;
- suporte técnico, comunicações operacionais e de segurança;
- melhoria do serviço, governança e continuidade do negócio.

Bases legais usuais:

- execução de contrato;
- legítimo interesse (ex.: relacionamento B2B, melhoria e segurança);
- cumprimento de obrigação legal (fiscal/contábil etc.).

7.3. Operação da Plataforma de consentimento (em regra, Operadora)

Finalidades (para usuários finais):

- coletar, registrar, armazenar, consultar, atualizar e comprovar consentimentos e preferências;
- propagar sinais de consentimento/revogação a sistemas integrados conforme configuração do cliente;
- produzir relatórios, trilhas de auditoria e evidências;
- manter segurança, prevenir fraudes e garantir disponibilidade e integridade do serviço.

Base legal:

- como Operadora, a iMonitore trata os dados conforme a base legal definida pelo cliente Controlador (frequentemente o consentimento, quando o fundamento do cliente for consentimento) e sob instruções contratuais.
- a iMonitore pode tratar dados técnicos mínimos adicionais com base em execução de contrato e legítimo interesse para segurança e prevenção de abuso, sem desviar das finalidades do serviço.

8. Como a Plataforma gerencia o ciclo de vida do consentimento

A Plataforma foi desenhada para suportar governança e evidência do consentimento, incluindo:

1. Apresentação do aviso e coleta (banner/central de preferências/fluxo in-app), com parâmetros de versão;
2. Registro e arquivamento do evento (data/hora, contexto, versão do texto, finalidades/categorias, identificadores técnicos);
3. Gestão contínua (alteração de preferências, granularidade por finalidade, renovação/expiração quando configurado);
4. Revogação: registro do evento de revogação e disponibilização ao cliente (e integrações);
5. Auditoria e comprovação: trilhas de auditoria, exportação de evidências e relatórios;
6. Retenção e descarte: conforme parâmetros contratuais, prazos legais e configurações do cliente (Seção 11).

9. Compartilhamento de dados pessoais

A iMonitore pode compartilhar dados pessoais nas seguintes hipóteses:

9.1. Prestadores e suboperadores (fornecedores)

Podemos utilizar fornecedores para:

- hospedagem/infraestrutura em nuvem;
- envio de e-mails transacionais;
- sistemas de atendimento (helpdesk/tickets);
- monitoramento, logs e segurança;
- ferramentas corporativas necessárias ao negócio.

Esses fornecedores atuam sob obrigações contratuais de confidencialidade, segurança e proteção de dados, com acesso limitado ao necessário.

9.2. Compartilhamento com clientes (Plataforma)

No contexto da Plataforma, os dados e registros de consentimento são disponibilizados ao cliente Controlador e a integrações que ele configurar (por exemplo, ferramentas de analytics, tag managers e provedores de anúncios), sempre conforme instruções do cliente e desenho técnico do projeto.

9.3. Autoridades e obrigações legais

Podemos compartilhar dados para:

- cumprir obrigação legal/regulatória;
- atender ordem judicial, administrativa ou requisição válida;
- proteger direitos da iMonitore, clientes e terceiros.

10. Transferências internacionais de dados

Atualmente, a iMonitore não realiza transferências internacionais de dados pessoais no âmbito das atividades relacionadas aos serviços descritos neste Aviso. Os dados pessoais tratados permanecem armazenados e processados em território nacional, em conformidade com as exigências contratuais aplicáveis e com a legislação brasileira de proteção de dados pessoais (Lei nº 13.709/2018 – LGPD).

Caso, no futuro, venha a ser necessária qualquer transferência internacional de dados pessoais, e sendo esta permitida, a iMonitore assegurará que tal operação ocorrerá em conformidade com as hipóteses e salvaguardas previstas na LGPD e nas normas aplicáveis da Agência Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

- **11. Retenção, arquivamento e descarte**

A iMonitore retém dados pelo tempo necessário para cumprir finalidades legítimas e obrigações legais/contratuais.

Diretrizes típicas:

- dados cadastrais, contratuais, financeiros e registros de uso dos sistemas,: conforme prazos legais aplicáveis;
- dados contratuais B2B e evidências de suporte/auditoria: durante a vigência do contrato e por período adicional necessário para exercício regular de direitos e conformidade;
- registros de consentimento (Plataforma): conforme contrato e configurações do cliente, e pelo período necessário para comprovação, auditoria e defesa relacionada às finalidades do consentimento.

Quando aplicável, realizamos anonimização, pseudonimização ou eliminação segura.

12. Segurança da informação e controles de privacidade

A iMonitore adota medidas técnicas e administrativas proporcionais aos riscos, como:

- controle de acesso por perfil e necessidade (least privilege);
- autenticação forte (incluindo MFA quando aplicável);
- criptografia em trânsito e em repouso;
- segregação de ambientes, gestão de segredos e chaves;
- logs, trilhas de auditoria e monitoramento de segurança;
- gestão de vulnerabilidades, correções e testes;
- backup, continuidade e recuperação;

- treinamento e conscientização de pessoas autorizadas envolvidas no tratamento de dados pessoais;
- governança de fornecedores e suboperadores.

13. Direitos dos titulares (LGPD) e como exercer

Nos termos da LGPD, o titular pode solicitar, quando aplicável:

- confirmação da existência de tratamento;
- acesso, correção e atualização;
- anonimização, bloqueio ou eliminação (quando cabível);
- portabilidade (quando aplicável);
- informação sobre compartilhamentos;
- informação sobre a possibilidade de não consentir e consequências;
- revogação do consentimento (quando o tratamento se basear em consentimento);
- revisão de decisões automatizadas (quando aplicável).

13.1. Como solicitar

Solicitações devem ser encaminhadas ao nosso canal de privacidade:

Encarregado (DPO) / Canal de Privacidade: ICTS DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS E TECNOLOGIA LTDA - PROTIVITI
E-mail: privacidade@imonitore.com.br

Podemos solicitar informações adicionais para confirmar a identidade e prevenir fraudes.

13.2. Usuários finais da Plataforma

Se você é usuário final de um cliente que usa a Plataforma, em regra, o cliente é o Controlador e deve ser o primeiro ponto de contato para seus direitos. A iMonitore, como Operadora, prestará suporte ao cliente para atender solicitações válidas, conforme contrato e instruções.

14. Crianças e adolescentes

A Plataforma e os serviços da iMonitore não são direcionados intencionalmente a crianças. Caso um cliente utilize a Plataforma em contextos que envolvam crianças/adolescentes, deverá garantir as bases legais e requisitos aplicáveis. A iMonitore atuará conforme instruções e salvaguardas contratuais.

15. Decisões automatizadas e perfilamento

A iMonitore não utiliza dados pessoais para decisões exclusivamente automatizadas que produzam efeitos jurídicos relevantes sobre titulares, salvo se previsto em contrato/uso específico e com transparência adequada. No contexto da Plataforma, “automatizações” costumam se restringir a aplicar preferências e propagar sinais de consentimento/revogação conforme regras configuradas pelo cliente.

16. Cookies e tecnologias similares

Quando aplicável (site institucional e/ou console da Plataforma), podemos utilizar cookies e tecnologias semelhantes para:

- funcionamento e segurança;
- preferências e experiência;

- métricas e melhoria.

O detalhamento e gerenciamento das preferências de cookies constará em Aviso de Cookies e/ou central de preferências, quando disponível.

17. Incidentes de segurança

Em caso de incidente com risco relevante aos titulares, adotaremos medidas de contenção e resposta, incluindo avaliação de impacto, registro e comunicações necessárias a clientes/controladores e, quando aplicável, às autoridades e titulares, conforme a LGPD e obrigações contratuais.

18. Contato

Caso você tenha dúvidas sobre esta Política, nossas práticas de tratamento de dados pessoais ou desejar exercer quaisquer de seus direitos de acordo com a lei geral de proteção de dados, entre em contato nosso encarregado pelo tratamento de dados pessoais Protiviti - ICTS Desenvolvimento de Sistemas e Tecnologia Ltda, representada pelo Fernando Fleider, através do e-mail: privacidade@imontore.com.br.

18. Atualizações desta Política

Podemos atualizar esta Política para refletir mudanças legais, técnicas ou operacionais. A versão vigente estará indicada no topo do documento e mudanças relevantes serão comunicadas por canais apropriados (por exemplo, aviso no site/console ou comunicação aos clientes B2B).

Recomenda-se que os titulares revisem periodicamente esta Política para se manterem informados sobre eventuais atualizações.